**Verslag Nomea**

Zondag 5 mei, 15 uur.

1. **De statuten**

De volgende zaken zijn besproken met betrekking tot de statuten en worden door Ben verwerkt:

1. Tot het moment dat er een gebouw gereed is noemen we personen die zijn toegelaten op de wachtlijst, zich hebben ingeschreven en jaarlijks inschrijfgeld betalen: “lid”.
2. De plaatsing op de lijst qua toewijzing van woningen wordt bepaald door het moment van betaling van het inschrijfgeld.
3. Het inschrijfgeld wordt jaarlijks betaald in de eerste maand (januari) van het kalenderjaar.
4. Personen die interesse hebben om lid te worden heten: “aspirant-lid”.
5. Na de initiële inschrijving kan iemand “aspirant-lid” worden door voorgesteld te worden door een lid, na de positieve uitkomst van een intakegesprek met 2 leden (die worden aangewezen door het bestuur op basis van vrijwilligheid) en na betaling van het inschrijfgeld. De persoon dient minimaal 50 jaar oud/jong te zijn. Leden van het bestuur en personen die lid worden op uitnodiging bij oprichting van de vereniging zijn vrijgesteld van deze procedure.
6. Bij inschrijving wordt een persoon gewezen op de regels (o.a. financiële toetsing), de statuten en het huishoudelijk reglement en moet hiermee akkoord gaan om ingeschreven te kunnen worden (noot verslaglegging: formulier met handtekening?)
7. Zodra er een gebouw is dat bewoond wordt heten bewoners “lid” en zijn de leden die geen woning toegewezen hebben gekregen “aspirant-lid”.
8. De financiële toets wordt pas uitgevoerd bij toewijzing van een woning.
9. Er is maar 1 persoon lid per wooneenheid
10. De appartementen zijn uitsluitend bedoel voor bewoning door maximaal 2 personen.
11. In geval van een situatie met overlast besluit het bestuur over maatregelen met inachtneming van doelstelling van de vereniging en wettelijke regeling.
12. Bij overlijden gaat het lidmaatschap (dat persoonsgebonden is aan de hoofdbewoner) over op de eventuele partner. Dit geldt ook voor het aspirant-lidmaatschap.
13. Als een partner wordt uitsluitend gerekend de persoon die minimaal 6 maanden bij de gemeente staat ingeschreven als bewoner van het appartementen die minimaal 6 maanden: - met het lid getrouwd is, - een geregistreerd partnerschap is aangegaan of -een bij de notaris geregistreerde samenlevingsovereenkomst heeft afgesloten.
14. Het bestuur heeft ieder 200 Euro overgemaakt in de kas. Hiervan telt 50 Euro als inschrijfgeld en 150 Euro als lening.
15. Wanneer onverhoopt de vereniging wordt opgeheven wordt het inschrijfgeld dat in kas is naar rato verdeeld over de personen die dit hebben betaald.
16. **Huishoudelijk reglement**

Bespreking hiervan wordt nu overgeslagen en gebeurt op een later tijdstip. Er komt een nieuw concept op basis van de aanpassingen van de statuten.

1. **Grond**

Marcel heeft een interessante locatie ingebracht in Den Haag bij het Westduinpark. De huidige bestemming is “groen” maar niet geschoten is altijd mis dus gaat Marcel de gemeente Den Haag aanschrijven hierover.

1. **Investeerders**

Besproken wordt dat het goed is om een lijst te gaan bijhouden van potentiële investeerders en een brief te gaan zenden naar deze partijen. Carla zal een concept-brief maken en rondzenden voor commentaar. Tevens een opzet maken voor de investeerderslijst.

1. **Notaris en oprichting**

Ben en Carla zullen de statuten afstemmen met een notaris (ivm de vakantie van Lies). Doen dit de weekdag 14 mei.

Daarna wordt direct de inschrijving in de KvK gedaan.

Hiervoor leveren alle bestuursleden een copie van hun paspoort met hun BSN-nummer aan.

Ben gaat een bankrekening openen zodra de inschrijving in de KvK gereed is.

Ben gaat ook een website en een mailadres regelen.

1. **Wat verder ter tafel komt**
2. De flyer moet nog worden aangepast. Carla zal dit doen op basis van de statuten en het hr.
3. We zoeken later uit of we iets kunnen/moeten met BTW. Dit wordt vast opgenomen in de actielijst.
4. De datum van de oprichtingsbijeenkomst wordt verschuiven naar maandag 17 juni om 20.00 uur bij FC Houtwijk. Er wordt nog een presentatie gemaakt hiervoor. De uitnodigingen worden 3 weken voor de bijeenkomst verzonden (uiterlijk 27 mei dus).
5. Op maandag 10 juni is er een oprichtingsdiner gepland. Hierover worden later details afgesproken.

**AKTIEPUNTENLIJST**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Omschrijving** | **Wie** | **Gereed** |
| 1 | Aanpassen statuten | Ben | 9 mei |
| 2 | Controle en zonodig corrigeren statuten Aanpassen hr | Allen | 14 mei |
| 3 | Formulier voor inschrijving | ? | 10 juni |
| 4 | Hr aanpassen | Ben | Ntb |
| 5 | Controle en zo nodig corrigeren hr | Allen | Ntb |
| 6 | Aanschrijven gemeente Den Haag over locatie bij Westduinpark | Marcel |  |
| 7 | Conceptlijst investeerders | Carla | 15 mei |
| 8 | Concept-brief voor investeerders | Carla | 9 mei |
| 9 | Controle en zo nodig corrigeren concept-brief | Allen | 15 mei |
| 10 | Statuten afstemmen met notaris  | Ben, Carla | 15 mei |
| 11 | Inschrijving in KvK regelen | Ben, Carla | 10 juni |
| 12 | Website | Ben | 10 juni |
| 13 | Mailadres | Ben | 10 juni |
| 14 | Bankrekening openen | Ben | 17 juni |
| 15  | Uitnodiging voor oprichtingsvergadering | Carla | 20 mei |
| 16 | Controle uitnodiging en zo nodig corrigeren | Allen | 27 mei |
| 16  | Flyer aanpassen | Carla | 1 juni |
| 17 | Flyer controleren en zo nodig aanpassen | Allen | 10 juni |
| 18 | Uitzoeken BTW | Ntb | Ntb |